

## M e g á l l a p o d á s

### Közös önkormányzati hivatal fenntartására

(Egységes szerkezetbe foglalva a 2025. január 1. napján hatályba lépő módosításokkal)

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére a felek között 2013. január 18. napján kötött, 2020. január 1-jével módosított megállapodást a felek felülvizsgálják, és annak módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét 2025. január 1. napjától a következőképpen állapítják meg. *(a jelen módosítással érintett rendelkezések dőlt, vastag betűvel szedve)*

A megállapodás létrejött:

- Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)  
képviselőként Dr. Jusztinger János polgármester
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.)  
képviselőként Herke Csaba polgármester
- Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)  
képviselőként Gelencsér Gábor polgármester
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.)  
képviselőként Merk Zsolt polgármester
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)  
képviselőként Markóné Héder Tímea polgármester
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)  
képviselőként Lukácsné Lembach Anita polgármester
- Vázsnok Község Önkormányzata (7370 Vázsnok, Római u. 14.)  
képviselőként **Fazekas Attila** polgármester

a továbbiakban együtt: társult önkormányzatok

között Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84-95. §-ai alapján az alábbiak szerint.

1, A társult önkormányzatok az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivaltal hoznak létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

2. A közös hivaltal létrehozó önkormányzatok neve, székhelye, képviselője, a hivaltalhoz tartozó települések lakosság száma:

- |  |             |
|--|-------------|
| - Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)<br>képviselőként Dr. Jusztinger János polgármester | <b>3003</b> |
| - Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.)<br>képviselőként Herke Csaba polgármester    | <b>130</b>  |
| - Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)<br>képviselőként Gelencsér Gábor polgármester            | <b>804</b>  |
| - Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.)<br>képviselőként Merk Zsolt polgármester               | <b>133</b>  |
| - Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)<br>képviselőként Markóné Héder Tímea polgármester          | <b>102</b>  |
| - Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)<br>képviselőként Lukácsné Lembach Anita polgármester        | <b>86</b>   |
| - Vázsnok Község Önkormányzata (7370 Vázsnok, Római u. 14.)<br>képviselőként <b>Fazekas Attila</b> polgármester  | <b>124</b>  |

3. Az együtt fenntartott közös önkormányzati hivatal (a továbbiakban: hivatal) elnevezése, székhelye

**Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal**  
7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

Telephelye:

**7386 Gödre, Béke utca 4.**  
**Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Gödrei Kirendeltsége**

4. A hivatal felépítése

A hivatal a székhelyen működő hivatali szervezetből és Gödre községben működő állandó kirendeltségből áll. A székhelytelepülés és a kirendeltség települése kivételével a tagtelepüléseken (Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községekben) az igazgatási tevékenység szervezése időszakos ügyfélfogadással, ügyfélszolgálati megbízott útján történik.

5. A hivatal létszáma

*A hivatal szervezete és maximális létszáma:*

I. Székhelyen működő hivatali szervezet, *az ügyfélszolgálati megbízottal együtt:* 26 fő

II. Gödrei Kirendeltség 4 fő

Összesen: 30 fő

A hivatal *maximális* összlétszámát – és ezen belül az ügyfélszolgálati megbízottak és a kirendeltség létszámát – a társult önkormányzatok közösen, ezen megállapodás keretében állapítják meg. *A maximális létszámon belül a tényleges álláshelyek számát, a székhelyen működő hivatali szervezet felépítését, szerkezetét, a hivatal munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A képviselő-testület a döntését a jegyző javaslatára Sásd város polgármestere által előterjesztett határozatban állapítja meg. A hivatal létszámát annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.*

6. Az ügyfélszolgálati megbízott a székhelytelepülésen és a kirendeltség településén kívüli tagtelepülésen (a továbbiakban: tagtelepülés) kihelyezett ügyfélfogadást tart a következő munkarendben:

Minden tagtelepülésen *legalább kéthetente* 1 munkanapon legalább 1 óra ügyfélfogadást tart az ügyfélszolgálati megbízott. Az ügyfélfogadás során a lakosság számára segítséget nyújt tájékoztatással, iratok megszerkesztésével, kérelmek benyújtásával, befogadásával ügyeik elintézésében. Az ügyfélszolgálati megbízott munkáját mobiltelefon, internetkapcsolattal rendelkező számítógép és scanner segíti. A tagtelepülési ügyfélfogadási időpontokat és helyszíneket az érintett polgármesterrel egyeztetve a jegyző határozza meg. A döntésről a tagtelepülés hirdetőtábláján, a tagtelepülés és Sásd honlapján tájékoztató hirdetményt kell közzétenni.

A tagtelepülés ügyfélfogadásához megfelelő, a kulturált ügyintézésre alkalmas, berendezett irodahelyiséget, internetkapcsolatot, nyomtatót és scannert a tagtelepülés önkormányzata biztosít. Az önkormányzatok viselik a helyiség fenntartásával összefüggő költségeket (pl. áram, víz, fűtés díja), biztosítják a szükséges infrastruktúrát (pl. internetelőfizetés), a helyiség takarítását, nyitvatartását, a településen a kézbesítési feladatok ellátását (pl. hivatalsegéd-gondnok).

*A kihelyezett ügyfélfogadással kapcsolatban a tagtelepülés önkormányzatát terhelő költségek ellentételezésére a hivatal a tagtelepülés önkormányzatok számára hozzájárulást fizethet, amennyiben a hivatal állami finanszírozása lehetővé teszi. A hozzájárulás összegét és*

***kifizetésének határidejét minden évben Sásd Város Önkormányzata állapítja meg a hivatal költségvetésének elfogadásával. Az átadott pénzeszköz felhasználásáról a tárgyévet követő év március 31. napjáig a tagtelepülés önkormányzata köteles elszámolni.***

A hivatal biztosítja a tagtelepülési ügyfélszolgálat működéséhez szükséges irodaszert, számítógépet, mobiltelefon, postadíj megtérítését és viseli ennek költségeit.

7. A gödrei kirendeltség (a továbbiakban: kirendeltség) tekintetében a hivatal működteti a Gödre Község Önkormányzatától ingyenes használatba kapott kirendeltségi irodaépületet. A hivatal viseli a fenntartással és működtetéssel kapcsolatos valamennyi dologi költséget (fűtés, világítás, víz, telefon, internet, postaktg. stb.). Ezzel szemben Gödre Község Önkormányzata saját költségvetéséből köteles gondoskodni a településen a kézbesítési feladatok ellátásáról, az irodaépület takarításáról és a fűtőről.

A kirendeltséget kirendeltség-vezető vezeti, aki a jegyző megbízásából ellátja a Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete működésével kapcsolatos jegyzői feladatokat. A kirendeltség-vezető kiadmányozási joggal ellátja továbbá a települést érintő önkormányzati és államigazgatási hatósági feladatkört, a hivatal szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint. A pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátásához a hivatal egy pénzügyi előadót biztosít (az 5. pont **II.** létszámkereten belül).

## 8. A hivatal irányítása

I. Az irányítási jogok közül a hivatal:

- a) átalakítása és megszüntetése,
  - b) működésére, a közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése,
  - c) a hivatal működtetéséhez szükséges költségvetési hozzájárulás mértékének és arányának megállapítása
- jogköröket a képviselő-testületek gyakorolják.

II. Sásd Város Képviselő-testülete, mint irányító szerv gyakorolja:

- a) ***a jegyző javaslatára, a polgármester előterjesztésére a hivatal belső szervezeti tagozódása, létszáma, munkarendje és ügyfélfogadási rendje jóváhagyása,***
- b) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a közfeladatok megvalósításának veszélye esetén a szükséges intézkedések megtétele,
- c) a hivatal költségvetésének elfogadása és módosítása, a végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása, az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendeletében jogköröket.

III. Sásd város polgármestere az irányító szerv vezetőjeként gyakorolja:

- a) a jegyző és az aljegyző tekintetében a kinevezés, annak visszavonása, a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
  - b) az Möt. 81. § (4) bekezdésében szabályozott – a hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők és egyéb alkalmazottak kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához szükséges – egyetértés,
  - c) a hivatal jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,
  - d) a hivatal elemi költségvetésének és zárszámadásának jóváhagyása
- jogköröket.

IV. Gödre község polgármesterét a képviselő-testületi döntések végrehajtása tekintetében a kirendeltség-vezető felé utasításadási jog, a kirendeltség működtetésével, a kirendeltség köztisztviselői, egyéb alkalmazottai foglalkoztatásával (kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, jutalmazás) kapcsolatos ügyekben véleményezési jog illeti meg. A jegyző tájékoztatni köteles Gödre polgármesterét a Gödrei Kirendeltséget érintő alapvető kérdésekben: pl. ügyfélfogadási idő meghatározása, a köztisztviselők, egyéb alkalmazottak munkaköri leírásának megállapítása stb.

#### 9. A hivatal vezetése

A hivatal vezetője a jegyző, kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt Sásd város polgármestere pályázat alapján határozatlan időre nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A pályázati eljárásban a társult önkormányzatok polgármestereit véleményezési jog illeti meg.

A jegyző évente köteles a hivatal működéséről

*a) beszámolni Sásd Város Képviselő-testületének, továbbá*

*b) tájékoztatni a társult önkormányzatok polgármesterei előtt, koordinációs értekezlet keretében. A koordinációs értekezletet Sásd város polgármestere hívja össze, évente legalább egyszer, december hónapban, illetve szükség szerint. Ha a polgármesterek bármelyike kezdeményezi a koordinációs értekezlet megtartását, Sásd város polgármestere köteles a koordinációs értekezletet összehívni.*

*A társult helyi önkormányzatok és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzését a jegyző alakítja ki. Sásd Város Képviselő-testülete a hivatal belső szervezeti tagozódásáról hozott döntésében állapítja meg, hogy a hivatal a belső ellenőrt foglalkoztatási jogviszonyban alkalmazza vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatja.*

#### 10. A hivatal költségvetése, költségvetési hozzájárulás

A hivatal éves költségvetését – az önkormányzat költségvetési rendeletében – Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A költségvetés tartalmazza a hivatal működéséhez szükséges pénzügyi hozzájárulás (a továbbiakban: költségvetési hozzájárulás) képviselő-testületek által elfogadott mértékét önkormányzatonként. A költségvetési hozzájárulás mértékét lakosságárányosan kell megállapítani.

A megállapított költségvetési hozzájárulást havi bontásban a tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig kell a hivatal számlájára elutalni.

A költségvetési hozzájárulás határidőben történő teljesítése érdekében valamennyi társult önkormányzat a pénzforgalmi szolgáltatójának a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozóan hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot ad, amely alapján a hivatal beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A beszédési megbízás benyújtására két alkalommal történt írásos felszólítást követően kerülhet sor, 60 napon túli késedelem esetén.

11. A hivatal székhelyen található ingó és ingatlan vagyonát Sásd Város Önkormányzata biztosította és biztosítja folyamatosan a működtetés idejére. A telephelyen található ingó és ingatlan vagyont Gödre Község Önkormányzata biztosítja a kirendeltség működtetésének idejére. Ennek megfelelően a hivatal használatában van

I. Sásd Város Önkormányzata által bevitt vagyon: a Sásd, Dózsa György utca 32. szám alatti, 106/1. hrsz. városháza épület, az itt található ingóságokat a Sásd Város Polgármesteri Hivatala 2012. december 31-én felvett vagyonelejtára tartalmazza.

II. a Gödre Község Önkormányzata által bevitt vagyon: a Gödre, Béke utca 4. szám alatti, 222. hrsz. irodaépület, az itt található ingóságokat a Gödrei Körjegyzőség által 2012. december 31-én felvett vagyonelejtár tartalmazza.

A hivatal vagyona tekintetében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét Sásd Város Önkormányzata vagyonrendelete szabályozza.

12. Jelen megállapodás határozatlan időre szól. A hivatalt megszüntetni, a megállapodást felmondani vagy a közös fenntartáshoz csatlakozni az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül lehet.

Valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése szükséges a csatlakozáshoz.

A megállapodás elfogadása és módosítása, valamint a hivatal megszüntetése és átalakítása a társult képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott egybehangzó döntése alapján történik.

13. A közös működtetés megszüntetésekor a társult önkormányzatok egymással, illetve a kilépő taggal elszámolnak, a hivatal által szerzett vagyoni jogok és kötelezettségek a jogutód szervezet, ennek hiányában a társult önkormányzatokat illetik a bevitt tulajdoni részarány szerint. Ennek megfelelően kiválás vagy a hivatal jogutód nélküli megszüntetése esetén Gödre Község Önkormányzata a 11. pontban foglalt, bevitt vagyontárgyaira jogosult.

14. A közös fenntartás megszűnik:

- ha valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntésével elhatározta a közös fenntartás megszüntetését,
- törvény rendelkezése alapján,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

15. A megállapodást 2019. december 31. napjával felmondta Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata, a közös hivatali feladatokat 2020. január 1-től a Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához csatlakozva látja el.

16. A megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege **2025. január 1. napjától hatályos, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a megállapodás korábbi szövege, a felek között 2013. január 18. napján kötött megállapodás 2020. január 1. napjától hatályos, módosított szövege.**

Sásd, 2024. december .....

Dr. Jusztinger János  
polgármester Sásd

Herke Csaba  
polgármester Felsőegerszeg

Gelencsér Gábor  
polgármester Gödre

Merk Zsolt  
polgármester Meződ

Markóné Héder Tímea  
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita  
polgármester Varga

Fazekas Attila  
polgármester Váznok

Koszorus Tímea  
jegyző

### **Záradék:**

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött, 2025. január 1-jétől hatályos szövegű megállapodását jóváhagyta:

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Váznok Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával

## Határozati javaslat

Sásd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött megállapodás felülvizsgálata során felmerült kérdésekben a következő döntést hozza.

A képviselő-testület Oroszló község csatlakozása esetére Gödre és Oroszló településeken az igazgatási tevékenység segítésére, a kirendeltség, illetve az időszakos ügyfélszolgálat működésének biztosítására felmerült költségek ellentételezésére 2025. évre a költségvetésében önkormányzatonként 2.500 eFt pénzügyi hozzájárulás megfizetését vállalja Gödre Község Önkormányzata és Oroszló Község Önkormányzata részére.

Határidő: költségvetés elfogadására 2025. március 15.

Felelős: Dr. Jusztinger János polgármester

Határozati javaslat I.

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött megállapodás helyi önkormányzatokért felelős miniszter általi jóváhagyása elutasítása esetére, Oroszló Község Önkormányzata megállapodáshoz való csatlakozásának meghiúsulása esetére a ...I..... határozatában foglalt megállapodás-módosítás helyett elfogadja a jegyzőkönyv mellékleteként csatolt módosítást, annak aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: miniszteri jóváhagyás elutasítása esetén hatályba lépésre 2025. január 1.

Felelős: ..... polgármester



## M e g á l l a p o d á s

### **Közös önkormányzati hivatal fenntartására**

(Egységes szerkezetbe foglalva a 2025. január 1. napján hatályba lépő módosításokkal)

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére a felek között 2013. január 18. napján kötött, 2020. január 1-jével módosított megállapodást Oroszló Község Önkormányzata csatlakozásával a felek felülvizsgálják, és annak módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét 2025. január 1. napjától a következőképpen állapítják meg. *(a jelen módosítással érintett rendelkezések dőlt, vastag betűvel szedve)*

A megállapodás létrejött:

- Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)  
képviselőjében Dr. Jusztinger János polgármester
- Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.)  
képviselőjében Herke Csaba polgármester
- Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)  
képviselőjében Gelencsér Gábor polgármester
- Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári utca 34.)  
képviselőjében Merk Zsolt polgármester
- ***Oroszló Község Önkormányzata (7370 Oroszló, Petőfi utca 29.)***  
***képviselőjében Molnár Gábor polgármester***
- Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)  
képviselőjében Markóné Héder Tímea polgármester
- Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)  
képviselőjében Lukácsné Lembach Anita polgármester
- Váznok Község Önkormányzata (7370 Váznok, Római u. 14.)  
képviselőjében ***Fazekas Attila*** polgármester

a továbbiakban együtt: társult önkormányzatok

között Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84-95. §-ai alapján az alábbiak szerint.

1, A társult önkormányzatok az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivaltal hoznak létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

2. A közös hivaltal létrehozó önkormányzatok neve, székhelye, képviselője, a hivaltalhoz tartozó települések lakosság száma:

- |  |             |
|--|-------------|
| - Sásd Város Önkormányzata (7370 Sásd, Dózsa György utca 32.)<br>képviselőjében Dr. Jusztinger János polgármester                      | <b>3003</b> |
| - Felsőegerszeg Község Önkormányzata (7370 Felsőegerszeg, Fő u. 8.)<br>képviselőjében Herke Csaba polgármester                         | <b>130</b>  |
| - Gödre Község Önkormányzata (7386 Gödre, Béke utca 4.)<br>képviselőjében Gelencsér Gábor polgármester                                 | <b>804</b>  |
| - Meződ Község Önkormányzata (7370 Meződ, Ságvári u. 34.)<br>képviselőjében Merk Zsolt polgármester                                    | <b>133</b>  |
| - <b><i>Oroszló Község Önkormányzata (7370 Oroszló, Petőfi utca 29.)</i></b><br><b><i>képviselőjében Molnár Gábor polgármester</i></b> | <b>313</b>  |
| - Palé Község Önkormányzata (7370 Palé, Árpád u. 25.)<br>képviselőjében Markóné Héder Tímea polgármester                               | <b>102</b>  |
| - Varga Község Önkormányzata (7370 Varga, Fő u. 32.)   | <b>86</b>   |

képviselőtében Lukácsné Lembach Anita polgármester  
 - Vázsnok Község Önkormányzata (7370 Vázsnok, Római u. 14.)  
 képviselőtében *Fazekas Attila* polgármester

124

3. Az együtt fenntartott közös önkormányzati hivatal (a továbbiakban: hivatal) elnevezése, székhelye

**Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**7370 Sásd, Dózsa György utca 32.**

Telephelye:

**7386 Gödre, Béke utca 4.**  
**Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Gödrei Kirendeltsége**

#### 4. A hivatal felépítése

A hivatal a székhelyen működő hivatali szervezetből és Gödre községben működő állandó kirendeltségből áll. A székhelytelepülés és a kirendeltség települése kivételével a tagtelepüléseken (Felsőegerszeg, Meződ, **Oroszló**, Palé, Varga és Vázsnok községekben) az igazgatási tevékenység szervezése időszakos ügyfélfogadással, ügyfélszolgálati megbízott útján történik.

#### 5. A hivatal létszáma

*A hivatal szervezete és maximális létszáma:*

I. Székhelyen működő hivatali szervezet, *az ügyfélszolgálati megbízottal együtt:* 26 fő

II. Gödrei Kirendeltség 4 fő

Összesen: 30 fő

A hivatal *maximális* összlétszámát – és ezen belül az ügyfélszolgálati megbízottak és a kirendeltség létszámát – a társult önkormányzatok közösen, ezen megállapodás keretében állapítják meg. *A maximális létszámon belül a tényleges álláshelyek számát, a székhelyen működő hivatali szervezet felépítését, szerkezetét, a hivatal munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A képviselő-testület a döntését a jegyző javaslatára Sásd város polgármestere által előterjesztett határozatban állapítja meg. A hivatal létszámát annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.*

6. Az ügyfélszolgálati megbízott a székhelytelepülésen és a kirendeltség településén kívüli tagtelepülésen (a továbbiakban: tagtelepülés) kihelyezett ügyfélfogadást tart a következő munkarendben:

Minden tagtelepülésen *legalább kéthetente* 1 munkanapon legalább 1 óra ügyfélfogadást tart az ügyfélszolgálati megbízott. Az ügyfélfogadás során a lakosság számára segítséget nyújt tájékoztatással, iratok megszerkesztésével, kérelmek benyújtásával, befogadásával ügyeik elintézésében. Az ügyfélszolgálati megbízott munkáját mobiltelefon, internetkapcsolattal rendelkező számítógép és scanner segíti. A tagtelepülési ügyfélfogadási időpontokat és helyszíneket az érintett polgármesterrel egyeztetve a jegyző határozza meg. A döntésről a tagtelepülés hirdetőtábláján, a tagtelepülés és Sásd honlapján tájékoztató hirdetményt kell közzétenni.

A tagtelepülés ügyfélfogadásához megfelelő, a kulturált ügyintézésre alkalmas, berendezett irodahelyiséget, internetkapcsolatot, nyomtatót és scannert a tagtelepülés önkormányzata biztosít. Az önkormányzatok viselik a helyiség fenntartásával összefüggő költségeket (pl. áram, víz, fűtés díja), biztosítják a szükséges infrastruktúrát (pl. internetelőfizetés), a helyiség

takarítását, nyitvatartását, a településen a kézbesítési feladatok ellátását (pl. hivatalsegéd-gondnok).

*A kihelyezett ügyfélfogadással kapcsolatban a tagtelepülés önkormányzatát terhelő költségek ellentételezésére a hivatal a tagtelepülés önkormányzatok számára hozzájárulást fizethet, amennyiben a hivatal állami finanszírozása lehetővé teszi. A hozzájárulás összegét és kifizetésének határidejét minden évben Sásd Város Önkormányzata állapítja meg a hivatal költségvetésének elfogadásával. Az átadott pénzeszköz felhasználásáról a tárgyévét követő év március 31. napjáig a tagtelepülés önkormányzata köteles elszámolni.*

A hivatal biztosítja a tagtelepülési ügyfélszolgálat működéséhez szükséges irodaszert, számítógépet, mobiltelefon, postadíj megtérítését és viseli ennek költségeit.

7. A gödrei kirendeltség (a továbbiakban: kirendeltség) tekintetében a hivatal működteti a Gödre Község Önkormányzatától ingyenes használatba kapott kirendeltségi irodaépületet. A hivatal viseli a fenntartással és működtetéssel kapcsolatos valamennyi dologi költséget (fűtés, világítás, víz, telefon, internet, postaktg. stb.). Ezzel szemben Gödre Község Önkormányzata saját költségvetéséből köteles gondoskodni a településen a kézbesítési feladatok ellátásáról, az irodaépület takarításáról és a fűtőről.

A kirendeltséget kirendeltség-vezető vezeti, aki a jegyző megbízásából ellátja a Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete működésével kapcsolatos jegyzői feladatokat. A kirendeltség-vezető kiadmányozási joggal ellátja továbbá a települést érintő önkormányzati és államigazgatási hatósági feladatkört, a hivatal szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint. A pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátásához a hivatal egy pénzügyi előadót biztosít (az 5. pont *II.* létszámkereten belül).

## 8. A hivatal irányítása

I. Az irányítási jogok közül a hivatal:

- a) átalakítása és megszüntetése,
  - b) működésére, a közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése,
  - c) a hivatal működtetéséhez szükséges költségvetési hozzájárulás mértékének és arányának megállapítása
- jogköröket a képviselő-testületek gyakorolják.

II. Sásd Város Képviselő-testülete, mint irányító szerv gyakorolja:

- a) *a jegyző javaslatára, a polgármester előterjesztésére a hivatal belső szervezeti tagozódása, létszáma, munkarendje és ügyfélfogadási rendje jóváhagyása,*
- b) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a közfeladatok megvalósításának veszélye esetén a szükséges intézkedések megtétele,
- c) a hivatal költségvetésének elfogadása és módosítása, a végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása, az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendeletében jogköröket.

III. Sásd város polgármestere az irányító szerv vezetőjeként gyakorolja:

- a) a jegyző és az aljegyző tekintetében a kinevezés, annak visszavonása, a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
- b) az Möt. 81. § (4) bekezdésében szabályozott – a hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők és egyéb alkalmazottak kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához szükséges – egyetértés,

- c) a hivatal jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,
- d) a hivatal elemi költségvetésének és zárszámadásának jóváhagyása jogköröket.

IV. Gödre község polgármesterét a képviselő-testületi döntések végrehajtása tekintetében a kirendeltség-vezető felé utasításadási jog, a kirendeltség működtetésével, a kirendeltség köztisztviselői, egyéb alkalmazottai foglalkoztatásával (kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, jutalmazás) kapcsolatos ügyekben véleményezési jog illeti meg. A jegyző tájékoztatni köteles Gödre polgármesterét a Gödrei Kirendeltséget érintő alapvető kérdésekben: pl. ügyfélfogadási idő meghatározása, a köztisztviselők, egyéb alkalmazottak munkaköri leírásának megállapítása stb.

#### 9. A hivatal vezetése

A hivatal vezetője a jegyző, kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt Sásd város polgármestere pályázat alapján határozatlan időre nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A pályázati eljárásban a társult önkormányzatok polgármestereit véleményezési jog illeti meg.

A jegyző évente köteles a hivatal működéséről

**a) beszámolni Sásd Város Képviselő-testületének, továbbá**

**b) tájékoztatót adni** a társult önkormányzatok polgármesterei előtt, koordinációs értekezlet keretében. A koordinációs értekezletet Sásd város polgármestere hívja össze, évente legalább egyszer, december hónapban, illetve szükség szerint. Ha a polgármesterek bármelyike kezdeményezi a koordinációs értekezlet megtartását, Sásd város polgármestere köteles a koordinációs értekezletet összehívni.

***A társult helyi önkormányzatok és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzését a jegyző alakítja ki. Sásd Város Képviselő-testülete a hivatal belső szervezeti tagozódásáról hozott döntésében állapítja meg, hogy a hivatal a belső ellenőrt foglalkoztatási jogviszonyban alkalmazza vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatja.***

#### 10. A hivatal költségvetése, költségvetési hozzájárulás

A hivatal éves költségvetését – az önkormányzat költségvetési rendeletében – Sásd Város Képviselő-testülete állapítja meg. A költségvetés tartalmazza a hivatal működéséhez szükséges pénzügyi hozzájárulás (a továbbiakban: költségvetési hozzájárulás) képviselő-testületek által elfogadott mértékét önkormányzatonként. A költségvetési hozzájárulás mértékét lakosságárányosan kell megállapítani.

A megállapított költségvetési hozzájárulást havi bontásban a tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig kell a hivatal számlájára elutalni.

A költségvetési hozzájárulás határidőben történő teljesítése érdekében valamennyi társult önkormányzat a pénzforgalmi szolgáltatójának a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozóan hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot ad, amely alapján a hivatal beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A beszédési megbízás benyújtására két alkalommal történt írásos felszólítást követően kerülhet sor, 60 napon túli késedelem esetén.

11. A hivatal székhelyen található ingó és ingatlan vagyonát Sásd Város Önkormányzata biztosította és biztosítja folyamatosan a működtetés idejére. A telephelyen található ingó és ingatlan vagyont Gödre Község Önkormányzata biztosítja a kirendeltség működtetésének idejére. Ennek megfelelően a hivatal használatában van

I. Sásd Város Önkormányzata által bevitt vagyon: a Sásd, Dózsa György utca 32. szám alatti, 106/1. hrsz. városháza épület, az itt található ingóságokat a Sásd Város Polgármesteri Hivatala 2012. december 31-én felvett vagyonelejtára tartalmazza.

II. a Gödre Község Önkormányzata által bevitt vagyon: a Gödre, Béke utca 4. szám alatti, 222. hrsz. irodaépület, az itt található ingóságokat a Gödrei Körjegyzőség által 2012. december 31-én felvett vagyonelejtár tartalmazza.

A hivatal vagyona tekintetében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét Sásd Város Önkormányzata vagyonrendelete szabályozza.

12. Jelen megállapodás határozatlan időre szól. A hivatalt megszüntetni, a megállapodást felmondani vagy a közös fenntartáshoz csatlakozni az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül lehet.

Valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése szükséges a csatlakozáshoz.

A megállapodás elfogadása és módosítása, valamint a hivatal megszüntetése és átalakítása a társult képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott egybehangzó döntése alapján történik.

13. A közös működtetés megszüntetésekor a társult önkormányzatok egymással, illetve a kilépő taggal elszámolnak, a hivatal által szerzett vagyoni jogok és kötelezettségek a jogutód szervezet, ennek hiányában a társult önkormányzatokat illetik a bevitt tulajdoni részarány szerint. Ennek megfelelően kiválás vagy a hivatal jogutód nélküli megszüntetése esetén Gödre Község Önkormányzata a 11. pontban foglalt, bevitt vagyontárgyaira jogosult.

14. A közös fenntartás megszűnik:

- ha valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntésével elhatározta a közös fenntartás megszüntetését,
- törvény rendelkezése alapján,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

**15. A megállapodáshoz 2025. január 1. napjával csatlakozik Oroszló Község Önkormányzata, a megállapodásból eredő jogok és kötelezettségek Oroszló Község Önkormányzatát ettől az időponttól kezdve illetik meg, illetve terhelik.**

**16. A megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege a helyi önkormányzatokért felelős miniszter jóváhagyásával 2025. január 1. napjától hatályos, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a megállapodás korábbi szövege, a felek között 2013. január 18. napján kötött megállapodás 2020. január 1. napjától hatályos, módosított szövege.**

Sásd, 2024. december .....

Dr. Jusztinger János  
polgármester Sásd

Herke Csaba  
polgármester Felsőegerszeg

Gelencsér Gábor  
polgármester Gödre

Merk Zsolt  
polgármester Meződ

Molnár Gábor  
polgármester Oroszló

Markóné Héder Tímea  
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita  
polgármester Varga

Fazekas Attila  
polgármester Vázsnok

Koszorus Tímea  
jegyző

### **Záradék:**

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött, 2025. január 1-jétől hatályos szövegű megállapodást jóváhagyta:

Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Oroszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával
Vázsnok Község Önkormányzata Képviselő-testülete	/2024. (XII....) számú határozatával

Határozati javaslat I.

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Oroszló Község Önkormányzatának a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött megállapodáshoz való csatlakozását. A képviselő-testület a jegyzőkönyv mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására kötött megállapodást, annak aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: miniszteri jóváhagyás esetén hatályba lépésre 2025. január 1.

Felelős: ..... polgármester

## Módosító okirat

A Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal a Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Vázsnok Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2019. december 17. napján kiadott, 2/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Felsőegerszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Gödre Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Meződ Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Oroszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Palé Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, Varga Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára, továbbá Vázsnok Község Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(XII.....) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 2.2. pontjában szereplő táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:  
„2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szervek

	megnevezése	székhelye
1	Sásd Város Önkormányzata	7370 Sásd, Dózsa György utca 32.
2	Felsőegerszeg Község Önkormányzata	7370 Felsőegerszeg, Fő utca 8.
3	Gödre Község Önkormányzata	7386 Gödre, Béke utca 4.
4	Meződ Község Önkormányzata	7370 Meződ, Ságvári utca 34.
5	Oroszló Község Önkormányzata	7370 Oroszló, Petőfi utca 29.
6	Palé Község Önkormányzata	7370 Palé, Árpád utca 25.
7	Varga Község Önkormányzata	7370 Varga, Fő utca 32.
8	Vázsnok Község Önkormányzata	7370 Vázsnok, Római utca 14.

2. Az alapító okirat 4.3. pontjában az „A közös hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok településeken az ügyfélfogadás megszervezése ügyfélszolgálati megbízott útján történik.” szövegrész helyébe az „A hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga és Vázsnok települések vonatkozásában. A hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Felsőegerszeg, Meződ,



Oroszló, Palé, Varga és Vázsnok településeken az ügyfélfogadás megszervezése ügyfélszolgálati megbízott útján történik.” **szövegrész lép.**

- 3. Az alapító okirat 4.5. pontjában a „A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Palé, Varga, Vázsnok községek, valamint a jogszabály által megállapított feladatellátás illetékességi területe” szövegrész helyébe a „A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga, Vázsnok községek, valamint a jogszabály által megállapított feladatellátás illetékességi területe.” szövegrész lép.**

Jelen módosító okiratot 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sásd, „időbélyegző szerint”

Dr. Jusztinger János  
polgármester Sásd

Herke Csaba  
polgármester Felsőegerszeg

Gelencsér Gábor  
polgármester Gödre

Merk Zsolt  
polgármester Meződ

Molnár Gábor  
polgármester Oroszló

Markóné Héder Tímea  
polgármester Palé

Lukácsné Lembach Anita  
polgármester Varga

Fazekas Attila  
polgármester Vázsnok

Okirat száma: 2/2024.

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Gödrei Kirendeltsége	7386 Gödre, Béke utca 4.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1995. július 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szervek

	megnevezése	székhelye
1	Sásd Város Önkormányzata	7370 Sásd, Dózsa György utca 32.
2	Felsőegerszeg Község Önkormányzata	7370 Felsőegerszeg, Fő utca 8.
3	Gödre Község Önkormányzata	7386 Gödre, Béke utca 4.
4	Meződ Község Önkormányzata	7370 Meződ, Ságvári utca 34.
5	Oroszló Község Önkormányzata	7370 Oroszló, Petőfi utca 29.
6	Palé Község Önkormányzata	7370 Palé, Árpád utca 25.
7	Varga Község Önkormányzata	7370 Varga, Fő utca 32.
8	Váznok Község Önkormányzata	7370 Váznok, Római utca 14.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

#### 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sásd Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 7370 Sásd, Dózsa György utca 32.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal) ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

#### 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga és Váznok települések vonatkozásában. A hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Felsőegerszeg, Meződ, Oroszló, Palé, Varga és Váznok településeken az ügyfélfogadás megszervezése ügyfélszolgálati megbízott útján történik. Gödre településen az igazgatási, adózási tevékenység állandó kirendeltség működtetésével folyik.

#### 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

6	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sásd, Felsőegerszeg, Gödre, Meződ, Oroszló, Palé, Varga, Váznok községek, valamint a jogszabály által megállapított feladatellátás illetékességi területe.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Möt. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyzőt Sásd város polgármestere pályázat alapján határozatlan időre nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

Határozati javaslat III.

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Oroszló Község Önkormányzatának a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához való csatlakozása miniszteri jóváhagyása esetére elfogadja a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát módosító okiratot, amely Oroszló Község Önkormányzatának a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására kötött megállapodáshoz való csatlakozását tartalmazza. A képviselő-testület elfogadja a módosító okiratnak megfelelően a költségvetési szerv módosítást tartalmazó alapító okiratát.

Határidő: miniszteri jóváhagyás esetén hatályba lépésre 2025. január 1.

Felelős: ..... polgármester

## Palé Község Önkormányzat

### 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési terve

#### **1. Az Önkormányzat ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31. számú Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Bkr. 30. § (1) előírásainak megfelelően a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a. a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b. a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c. a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e. a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f. az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

Palé Község Önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendel el kötelezettséggként.

A kockázatelemzés módszertanát a Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A Bkr. a stratégiai ellenőrzési terv összeállításával kapcsolatosan a következő előírásokat tartalmazza:

30. § (1) A belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;

- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
  - e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
  - f) az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat.
- (1a) Az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társulásnál, valamint a térségi fejlesztési tanácsnál öt évente, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít az (1) bekezdés a)–f) pontjában meghatározott tartalommal, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá.

Tehát az alakuló ülést követő öt hónapon belül kell elkészíteni a 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervet, amelyet az alakuló ülést követő év február 28-áig kell jóváhagyni.

Az éves ellenőrzési terv a tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

Sásdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatait jelenleg külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az Pénzügyminisztérium szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

#### **a. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.**

A kockázatelemzési tevékenységet az előző évek tapasztalataira építve végeztük. A hivatal munkatársai és a belső ellenőrzést végzők koordinálták és készítették elő a betérjesztett információkat és elemzéseket. A korábban azonosított kockázatok hatásának értékelésében és a tárgyidőszakban feltárt kockázati kritériumok minősítésében folyamatosan közreműködtek az irodák illetékes szakemberei és az intézmények vezetői.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

Önkormányzat vonatkozásában

- Munkaköri leírások ellenőrzése

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére. A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a hivatal szervezeti egységeire gyakorolt hatása. Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogszabályi változások hatása
- Bevételek realizálhatósági szintje
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Szervezeti változások hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Személyi változások hatásai

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

#### **b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.**

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatelemzési modellnek megfelelően került sor:

##### 1. Alapvető kockázati tényezők:

- a.) jogszabályi környezet változása,
- b.) kontrollok megbízhatósága,
- c.) a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- d.) szervezeti változás,
- e.) emberi erőforrás kockázat.

##### 2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	5	5-25
2.	Szervezeti változás	1-5	4	4-20
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	4	4-20
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	3	3-15
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	5	5-25
	<b>Súlyok összesen</b>		<b>21</b>	



- **A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása:**

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői	A bevonás formája (interjú vagy kérdőív)	Időpontja
Markóné Héder Tímea polgármester	interjú	2024. november
Koszorus Tímea jegyző	interjú	2024. november
Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrzési vezető	interjú	2024. november

### 1/a. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

- **Az Önkormányzat kockázatelemzési táblázata**

Az Önkormányzat folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a Hivatalra jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

Sor-szám	A kockázati tényezők megnevezése	Valószínűség prioritása	Hatás prioritása	Összesített kockázati besorolása
1.	Jogsabályi változások hatása	magas	magas	magas
2.	Bevételek realizálhatósági szintje	magas	magas	magas
3.	Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai	közepes	magas	közepes
4.	Szervezeti változások hatásai	magas	közepes	magas
5.	Belső szabályozás komplexitása	közepes	magas	közepes
6.	Kontrolltevékenységek működése	közepes	magas	magas
7.	Személyi változások hatásai	közepes	közepes	közepes
8.	Alkalmazott munkaerő képzettsége	alacsony	magas	közepes
9.	Tévedések bekövetkezése	magas	alacsony	közepes
10.	Csalás, korrupció	alacsony	magas	alacsony

- **Az Önkormányzat kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe**

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a 2. számú melléklet, illetve a következő táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:
  - a. jogszabályi környezet változása,
  - b. kontrollok megbízhatósága,
  - c. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
  - d. szervezeti változás,
  - e. emberi erőforrás kockázat.
2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	4	4-20
2.	Szervezeti változás	1-5	2	2-10
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	5	5-25
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	2	2-10
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	3	3-15
	Súlyok összesen		16	

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súlya) alapján a következők szerint számítottuk ki:

	Belső kontrollok	Szervezeti változás	Jogszabályi környezet	Korábbi ellenőrzés	Emberi erőforr.	Kockázati pont
<b>HATÁS</b>	4	2	5	2	3	16
Tevékenység	<b>Bekövetkezés valószínűsége (1-5)</b>					
Munkaköri leírások	4	2	5	5	3	64

A kockázati pontok és a 2025. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a **2025. évre vonatkozóan a következő ellenőrzéseket javaslom elvégezni:**

- Munkaköri leírások ellenőrzése

A részletes, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes **2025. évre vonatkozó ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet tartalmazza.**

1. Az Önkormányzat 2025. évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat bemutató táblázata

1. számú melléklet

Sor-szám	Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri nap)
4	Munkaköri leírások ellenőrzése - Palé Község Önkormányzat	Ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a dolgozók rendelkeznek-e munkaköri leírásokkal, azok tartalma összhangban van-e a jogszabályokban, helyi szabályzatokban foglaltakkal, alkalmasak-e az abban foglaltak alapján a dolgozók számonkérésére. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Munkaköri leírások. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. év. jelen időszak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	szabályszerűségi	II-III né	10 ellenőri nap

Palé, 2024. november 20.

Készítette:

Dr. Kósáné Hetesi Ildikó  
belső ellenőrzési vezető

határozat:

Jóváhagyta:

Markóné Héder Tímea  
polgármester





## Szigetvári Tankerületi Központ

Iktatószám: TK/020/00399-3/2024.

Tárgy: települési önkormányzatok  
tájékoztatása (2025/2026. évi  
felvételi jegyzék tervezetéről)  
Melléletek: 4 db

Ügyintéző: Rosinger Ferenc

**Szigetvári Tankerületi Központ illetékességi területén működő valamennyi települési, valamint önkormányzat részére**  
**Székhelyén**

Hivatali Kapun keresztül

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**  
**Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!**

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rend.) 24. § (1) bekezdése szerint az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdés értelmében a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (10) bekezdés értelmében a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti nemzetiségi köznevelési intézmény vonatkozásában, a nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását ellátó nevelési-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének meghatározása előtt be kell szerezni az érdekelt települési nemzetiségi vagy országos feladatot ellátó iskola esetén az országos nemzetiségi önkormányzat egyetértését.

A segítségét, közreműködését kérem, hogy a települési önkormányzat véleményén kívül, az érintett nemzetiségi önkormányzatok véleményét is szíveskedjen beszerezni.

Tisztelettel kérem, hogy megküldött tervezettel kapcsolatosan kialakított **önkormányzati véleményt, és az érdekelt nemzetiségi önkormányzat véleményét 2025. február 15. napjáig** szíveskedjen a Szigetvári Tankerületi Központnak megküldeni.

Segítő közreműködését ezúton is köszönöm.

Szigetvár, digitális időbélyegző szerint

**Tisztelettel:**

Bognár László  
tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.  
Dátum: 2024.11.29 12:10:59  
Klebelsberg Központ  
Kiadmányozta: Bognár László

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.  
Tel.: +36-73-795-214  
e-mail: [szigetvar@kk.gov.hu](mailto:szigetvar@kk.gov.hu)

KRID: 651160363 SZIGETANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a 14a. pontjának c) alpontjaszerinti  
általános iskolai nevelés-oktatásban  
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák  
ieavzéke  
SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2025/26-os tanévben.**

<b>Köznevelési intézmény neve, címe:</b>	<b>Felvételi körzete:</b>
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404, 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281, 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278, 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Bürüs, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános mozsgói telephelye (OM: 027404, 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Almáskeresztúr és Csertő községek közigazgatási területe
Nagydobszai Általános Iskola (OM: 203616, 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Gödrei Körzeti Általános Iskola (OM: 027273, 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Mágocsi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201344, 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285, 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311, 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincer Grundschule) (OM: 201052, 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Csonkamindszent és Kacsóta községek közigazgatási területe
Királyegyházai Általános Iskola (OM: 203417, 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Királyegyháza, Sumony és Gyöngyfa községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7951 Szabadszentkirály, Ady Endre utca 37.)	Szabadszentkirály, Gerde, Pécsbagota és Velény községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bicsérdi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7671 Bicsérd, Rózsa utca. 16/b.)	Bicsérd, Boda és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.  
Tel.: +36-73-795-214  
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontja szerinti  
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában  
– német nemzetiségi oktatás –  
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke  
SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2025/26-os tanévben.**

<b>Köznevelési Intézmény neve, címe:</b>	<b>Felvételi körzete:</b>
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskola mozsgói telephelye (OM: 027404; 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Almáskeresztúr és Csertő községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Szentlászlói Általános Iskolája (OM: 027404; 7936 Szentlászló, Kossuth utca 17.)	Szigetvár város, Szentlászló, Boldogasszonyfa, Bűrüs, Dencsháza, Endrőc, Gyöngyösmellék, Hobol, Kétújfalu, Kisdobsza, Kistamási, Merenye, Molvány, Nagydobsza, Nemeske, Pettend, Szentegát, Szörény, Teklafalu, Tótszentgyörgy, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium (OM: 027367; 7934 Almamellék, Petőfi tér 1.)	Almamellék, Csebény, Horváthertelend és Ibafa községek közigazgatási területe  5-8. évfolyamon: Somogyhárság, Basal, Magyarlukafa, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló és Vásárosbéc községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium somogyhársági telephelye (OM: 027367; 7925 Somogyhárság, Rákóczi utca 60.)	1-4. évfolyamon: Somogyhárság, Basal, Magyarlukafa, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló és Vásárosbéc községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



Gödrei Körzeti Általános Iskola (OM: 027273; 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311; 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Váznok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Mágocsi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201344; 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincer Grundschule) (OM: 201052; 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Bicsérd, Boda, Botykapeterd, Csonkamindszent, Gerde, Gyöngyfa, Kacsóta, Királyegyháza, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Rózsafa, Bánfa, Katádfa, Pécsbagota, Sumony, Szabadszentkirály, Szentdénés, Velény és Zók községek közigazgatási területe  Sellyei járás települései
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösdí Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.  
Tel.: +36-73-795-214  
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



SZIGETVÁRI TANKERÜLETI KÖZPONT

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontja szerinti  
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában  
- roma nemzetiségi oktatás –  
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke**

**SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2025/26-os tanévben.**

<b>Köznevelési intézmény neve, címe:</b>	<b>Felvételi körzet:</b>
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404; 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281; 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278; 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Bürös, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Nagydobszai Általános Iskola (OM: 203616; 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

<p>Nagypeterdi Általános Iskola (OM: 203280; 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 47.)</p>	<p>Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet és Rózsafa községek közigazgatási területe</p> <p>Almáskeresztúr, Boldogasszonyfa, Csertő, Mozsgó, Szentlászló és Szulimán községek közigazgatási területe</p>
<p>Somogyapáti Általános Iskola (OM: 203617; 7922 Somogyapáti, Fő utca 89.)</p>	<p>Somogyapáti, Basal, Patapoklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló községek közigazgatási területe</p> <p>Somogyhárság, Magyarluka és Vásárosbéc községek közigazgatási területe</p> <p>Almamellék, Csebény, Horváthertelend, Ibafa községek közigazgatási területe</p>
<p>Dencsháza-Hobol Általános Iskola (OM: 027371; 7915 Dencsháza, Petőfi utca 40.)</p>	<p>Dencsháza, Szentegát, Bánfa és Katádfa községek közigazgatási területe</p>
<p>Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hoboli Tagiskolája (OM: 027371; 7971 Hobol, Mátyás király utca 47.)</p>	<p>Hobol község közigazgatási területe</p>

<p>Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)</p>	<p>Mindszentgodisa, Bakóca, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Gödre, Kisbeszterce, Kishajmás, Szágy, Tormás községek közigazgatási területe</p>
<p>Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290; 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)</p>	<p>Alsómocsolád, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Mágocs, Mekényes, Nagyhajmás, Tarrós, Tékes, Vásárosdombó községek közigazgatási területe</p> <p>Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Váznok községek közigazgatási területe</p>
<p>Királyegyházai Általános Iskola (OM: 203417; 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)</p>	<p>Szentlőrinc város, Csonkamindszent, Kacsóta, Királyegyháza, Sumony, Gyöngyfa és Szentdénes községek közigazgatási területe</p>

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §- a 14a. pontjának d) alpontja szerinti  
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában  
– horvát nemzetiségi oktatás –  
2025/26-os tanévben.**

Kötelező felvételt biztosító állami fenntartású iskolák a Pécsi Tankerületi Központban:

<b>Köznevelési intézmény neve, címe:</b>	<b>Felvételi körzete:</b>
Szalántai Általános Iskola (OM: 027356, 7811 Szalánta, Hunyadi u. 43.)	a Pécsi járás, valamint a Komlói járás és Hegyháti járás települései.



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.  
Dátum: 2024.11.29 10:28:18  
Klebelsberg Központ  
Kiadmányozta: Tóth László Ákos  
helyett Király Istvánné